



COMING OUT DAY e.V.
Koelhoffstrasse 10

50676 Köln

Antrag zur Gewährung eines Projektkostenzuschusses

I. Angaben zum Antragsteller

1. Name der Gruppe / Körperschaft / des Vereins

2. Anschrift, Telefon / Fax / E-Mail, Homepage

3. Bank, Bankleitzahl, Kontonummer

4. Ansprechpartner/in mit Adresse, Telefon / Fax / E-Mail

5. Gründungszeitpunkt, Ziele, Gruppengröße der / des Antragstellers/in

Bitte beifügen:

Falls eingetragener Verein oder sonstige Körperschaft, bitte Vereins- bzw. sonstigen **Registerauszug** beifügen (wichtig: Bitte so vollständig, dass auch nachgewiesen wird, wer vertretungsberechtigt ist.)

Falls als gemeinnützig anerkannt, bitte vollständigen **Bescheid des Finanzamtes** beifügen (meistens ist das ein Bescheid darüber, dass für einen bereits vergangenen Zeitraum keine Steuern zu bezahlen waren [„Freistellungsbescheid“] mit dem für drei folgende Jahre auch die Berechtigung zur Ausstellung von Spendenquittungen erteilt wird).

II. Angaben zum Projekt

1. Bezeichnung (Stichwort) des Projektes
2. Beschreibung des geplanten Projekts, Konzept, Ziel und Zielgruppe (ggf. Infoblatt / Prospekt o.ä. beifügen)
3. Beschreibung des geplanten Projektes (Kurzfassung, max. 6 Zeilen, soll als Vorlage für den Patenschaftsbrief bzw. ggfs. die Homepage dienen!)
4. Zeitpunkt Durchführung Projekt
5. Gab oder gibt es ähnliche Projekte? Wenn ja, wie weit vom Ort des beantragten Projektes entfernt?

III. Finanzierungsplan für das Projekt

a) Kostenaufschlüsselung in einzelne Posten	
1.	EUR
2.	EUR
3.	EUR
4.	EUR
5.	EUR
6.	EUR
7.	EUR
8.	EUR
Ausgaben insgesamt (A)	EUR

b) Kalkulierte Einnahmen (Eintrittsgelder, Verkäufe. etc.)	
1. Eintrittsgelder	EUR
2. Verkaufserlöse	EUR
3. öffentliche Zuschüsse, Zuschussgeber	EUR
4. Zuschüsse von Organisationen, Zuschussgeber	EUR
5. private Zuschüsse, Spenden	EUR
6.	EUR
7.	EUR
Zwischensumme	EUR
Beantragte Zuwendung von COMING OUT DAY e.V.	EUR
Eigenleistung d. Antragstellers/in	EUR
Einnahmen gesamt (E)	EUR

(Hinweis: Bitte überprüfen, ob Ausgaben (A) und Einnahmen (E) übereinstimmen, sonst ist etwas falsch!).

IV. Verpflichtung des/der Antragstellers/in

Der/die Antragsteller/in verpflichtet sich,

1. den Zuschuss ausschließlich für den bewilligten Verwendungszweck einzusetzen,
2. die Mittel sparsam und effektiv zu nutzen,
3. bei **Veranstaltungsankündigungen**, bei **Druckerzeugnissen** und bei der Förderung von **Internet/Homepage** in geeigneter Weise auf die **Zusammenarbeit** mit dem COMING OUT DAY e.V. hinzuweisen, sowie einen Verweis auf die Homepage www.coming-out-day.de vorzunehmen.
4. Eine kurze Pressemitteilung über das geförderte Projekt durch den COMING OUT DAY e.V. an die regionalen Medien, und zur Kenntnis an den COMING OUT DAY e.V. zu senden.
5. auf der eigenen Homepage eine Verlinkung mit der Homepage von COMING OUT DAY e.V. vorzunehmen, sowie – wenn irgend möglich – ein Banner auf die Startseite zu setzen (Bannervorlagen auf www.coming-out-day.de)
6. Der Antragsteller ist damit einverstanden, dass die Tatsache, einen Antrag gestellt zu haben, welcher Betrag beantragt und in welcher Höhe ggf. eine Zuwendung zugesagt worden ist, veröffentlicht werden kann.

V. Verwendungsnachweis

1. Nach Abschluss des Projektes wird innerhalb von 10 Tagen ein Sachbericht und der rechnerische Teil eingereicht. Bei der Unterstützung von Veröffentlichungen erhält der COMING OUT DAY e.V. außerdem ein Freixemplar für seine Unterlagen. **Erst dann wird die Fördersumme überwiesen.** Von dieser Zahlungsweise kann auf Antrag abgewichen werden.
2. Die Fördersumme oder Teile werden nicht oder nur teilweise ausbezahlt, falls das Projekt nicht durchgeführt wird, billiger als geplant ist oder durch anderweitige finanzielle Unterstützung (z.B. Spenden) abgesichert werden konnte.
3. Stellt sich nach der Auszahlung der Fördersumme heraus, dass die Mittel nicht antragsgemäß verwendet wurden, wird die Fördersumme zurückbezahlt.

Datum und rechtsverbindliche Unterschrift(en)

in Druckbuchstaben: -----

(bei eingetragenen Vereinen also der Personen, die im Vereinsregisterauszug als Vertreter des Vereins genannt werden)

Anlagen

- Freistellungsbescheid des Finanzamtes
- Aktueller Vereins- bzw. sonstiger Registerauszug
- Vereinssatzung